ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ» (МГТУ ГА)

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по УМР и МП

_____ Борзова А.С.
« ___ »_____ 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 035C7DFE8A2989558CB6A74304915BF9
Владелец: Борзова Анжела Сергеевна
Действителен: с 16.10.2025 до 09.01.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине ***Б1.ОД.17 Основы организации авиаперевозок***
шифр и название дисциплины

Направление подготовки (специальность)	*25.03.03 Аэронавигация*
Квалификация (степень)	*бакалавр*
Направленность (профиль) подготовки	*Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте*
Специализация	-
Факультет	*УВТ*
Кафедра	*ОПВТ*
Курс обучения	*1*
Форма обучения	*очная*

Общий объем учебных часов на дисциплину	*144*	*час.*	*4 з.е.*
Семестр	*2*	*сем.*	
Объем аудиторной нагрузки	*64*	*час.*	
Лекции	*32*	*час.*	
Практические занятия	*32*	*час.*	
Лабораторные работы	-	*час.*	
Курсовая работа	-	*сем.*	
Зачет дифференцированный	*2Д*	*сем.*	
Экзамен	-	*сем.*	
Объем самостоятельной работы студента	*80*	*час.*	

Москва, 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обязательными при реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки 25.03.03 Аэронавигация, направленность (профиль): Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте, квалификация (степень) - бакалавр.

Рабочую программу составил(а):

Доцент кафедры ОПВТ
к.т.н. Степаненко А.С.
(должность, степень, звание) (Фамилия, инициалы)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Протокол № 6 от « 27» января 2026 г.
Зав. кафедрой
ОПВТ к.т.н., доцент Горяшко А.А.
(должность, степень, звание) (Фамилия, инициалы)

Рабочая программа одобрена методическим советом по направлению подготовки 25.03.03 Аэронавигация, направленность (профиль):Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте
(шифр, наименование)

Протокол № 4 от « 05 » февраля 2026 г.
Председатель
методического совета
к.т.н., доцент Корягин Н.Д.
(должность, степень, звание) (Фамилия, инициалы)

Рабочая программа согласована с Учебно-методическим управлением (УМУ)

Начальник УМУ, к.т.н., доцент И.А.Еланцев
(должность, степень, звание) (Фамилия, инициалы)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель освоения дисциплины Основы организации авиаперевозок - подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности, в сфере организации перевозок.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний методов построения системы организации перевозок авиапредприятия;
- формирование умений по организации грузовых и пассажирских перевозок авиапредприятия;
- формирование навыков заполнения специализированной документации, регламентирующей процесс организации перевозок.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, наименование индикатора достижения, результаты обучения.

Процесс изучения дисциплины Основы организации авиаперевозок направлен на формирование у студентов универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций.

универсальные:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ИД-3$_{УК-1}$ - Находит организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Результаты обучения:

знать: УК-1.1.3 - Нормативно-правовую базу организации перевозок и пределы ответственности её участников;

уметь: УК-1.2.3 - Анализировать существующие и разрабатывать новые технологии для организации авиаперевозок;

владеть: УК-1.3.3 - Методами обоснования эффективности предложенных мероприятий.

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИД-5$_{УК-2}$ - Применяет нормативно-правовые и нормативно-технологические документы при организации

Результаты обучения:

знать: УК-2.1.5 - Правила организации воздушных перевозок пассажиров, багажа и грузов;

уметь: УК-2.2.5 - Применять нормативно-правовые документы в области воздушных перевозок для обеспечения технологических процессов авиапредприятия;

владеть: УК-2.3.5 - Навыками разработки управленческих решений в области обеспечения и обслуживания воздушных перевозок.

общепрофессиональные:

ОПК-1 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИД-3$_{ОПК-1}$ - Работает с отраслевыми программными продуктами и стандартными программными средствами

Результаты обучения:

знать: ОПК-1.1.3 - Основные отраслевые программные продукты и стандартные программные средства;

уметь: ОПК-1.2.3 - Применять отраслевое программное обеспечения для решения профессиональных задач;

владеть: ОПК-1.3.3 - Навыками использования основных функциональных возможностей отраслевых программных продуктов.

ОПК-2 - Способен формулировать и решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ИД-5$_{ОПК-2}$ - Решает стандартные задачи организации перевозок на основе информационной культуры

Результаты обучения:

знать: ОПК-2.1.5 - Структуру и функции комплекса предприятий воздушного транспорта и смежных организаций, занимающихся вопросами организации перевозок;

уметь: ОПК-2.2.5 - Анализировать эффективность технологических процессов организации перевозок;

владеть: ОПК-2.3.5 - Навыками применения полученных знаний в области профессиональной деятельности с учётом современных тенденций рынка.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Основы организации авиаперевозок относится к учебным дисциплинам обязательной части учебного плана образовательной программы направления подготовки 25.03.03 Аэронавигация, направленность (профиль): Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте**,** квалификация (степень) – бакалавр.

Для успешного освоения данной дисциплины обучающийся должен владеть знаниями, умениями и навыками, сформированными по дисциплинам:
Б1.ОД.1 История России, Б1.ОД.2 История транспорта России, Б1.ОД.4 Социология, Б1.ОД.10 Высшая математика, Б1.ОД.11 Информатика и информационные технологии, Б1.ОД.12 Физика, Б1.ОД.15 Экология транспорта, Б1.ОД.40 Введение в профессию.

знать:

- основные этапы истории транспорта, авиации, вклад выдающихся ученых и конструкторов в развитие транспорта, авиации, ракетной техники;

- круг задач, решаемых в сфере процессного управления с помощью прикладного программного обеспечения;
- основы методологии исследования, анализа и синтеза информационных технологий, систем и структур;

уметь:

- использовать социологические методы при анализе и оценке современных социальных явлений и процессов;
- определять задачи повышения эффективности предприятия, которые могут быть решены с помощью прикладного программного обеспечения управления бизнес-процессами;
- практически работать с любыми видами и типами компьютеров, их операционными системами, компьютерной графикой и согласующими программно-аппаратными структурами;

владеть:

- начальными навыками работы с прикладным программным обеспечением управления бизнес-процессами;
- Навыками работы на компьютерах различных классов и типов и различного назначения;

Данная дисциплина направлена на обеспечения дисциплин: Авиационная психология, Безопасность жизнедеятельности, Управление авиатранспортными проектами, Операционная деятельность авиакомпаний и аэропортов, Авиатранспортные туристические услуги, Авиатранспортный менеджмент, Авиатранспортный маркетинг, Деловые коммуникации на авиатранспорте, Организационное поведение, Тайм-менеджмент, Бизнес-статистика, Бизнес-анализ, Экономика воздушного транспорта, Программирование на языках высокого уровня, Управленческий учет, Теория процессного управления, Архитектура авиапредприятий, Информационный менеджмент авиапредприятий, Анализ ПХД авиапредприятий, Экономико-математические методы принятия управленческих решений на авиапредприятиях, Риск-менеджмент, Процессный проектный консалтинг на авиапредприятиях, Управление инновациями авиатранспортных предприятий, Система менеджмента качества авиапредприятий, Документационное обеспечение управления проектами процессных инноваций авиапредприятий, Антикризисное управление авиапредприятиями, Организация бизнес-процессов управления человеческими ресурсами авиапредприятий, Организация бизнес-процессов стратегического контроллинга авиапредприятий, Организация бизнес-процессов оценки авиатранспортных инновационных проектов, Организация бизнес-процессов обеспечения информационной безопасности управления авиапредприятиями, Организация бизнес-процессов хэндлинга на авиатранспорте, Организация бизнес-процессов авиационного лизинга, Организация бизнес-процессов аудита авиапредприятий, Организация бизнес-процессов управления инновационной деятельностью авиапредприятий, Организация бизнес-процессов финансового обеспечения авиапредприятий, Организация бизнес-процессов

обеспечения транспортной безопасности, Учебная 2 Технологическая практика, Производственная 1 Технологическая практика, Производственная 2. Производственно-технологическая практика, Учебная 3 Компьютерная практика (модуль 1,2), Производственная 3 Преддипломная практика (модуль 1,2)

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
			Л	Пр	СРС	
1.	Тема 1. Аэропорты и аэродромы.	2	6	6	20	Защита отчета по ПЗ №1
2.	Тема 2. Обеспечение перевозок.	2	6	6	12	Защита отчета по ПЗ №2
3.	Тема 3. Воздушные перевозки пассажиров.	2	6	6	12	Защита отчета по ПЗ №3
4.	Тема 4. Перевозки багажа и грузов.	2	6	6	12	Защита отчета по ПЗ №4
5.	Тема 5. Ответственность перевозчика.	2	4	4	12	Защита отчета по ПЗ №5
6.	Тема 6. Авиационные работы.	2	4	4	12	Защита отчета по ПЗ №6
7.	**Форма промежуточной аттестации - диф. зачет**	2				
	ИТОГО:	**144**	**32**	**32**	**80**	

Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины
и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Разделы дисциплины, темы (наименования)	*Кол-во часов*	*Компетенции (знания, умения, навыки)*												
		УК-1.1.3	УК-2.1.5	ОПК-1.1.3	ОПК-2.1.5	УК-1.2.3	УК-2.2.5	ОПК-1.2.3	ОПК-2.2.5	УК-1.3.3	УК-2.3.5	ОПК-1.3.3	ОПК-2.3.5	*Σ общее кол-во компе-тенций*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Тема 1. Аэропорты и аэродромы.	32	+		+	+			+	+		+	+	+	4
Тема 2. Обеспечение перевозок.	24	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	4
Тема 3. Воздушные перевозки пассажиров.	24	+	+			+	+				+			2
Тема 4. Перевозки багажа и грузов.	24	+	+			+	+				+			2
Тема 5. Ответственность перевозчика.	20	+	+		+					+				3
Тема 6. Авиационные работы.	20	+			+		+		+	+	+		+	4
Итого:	**144**													

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Аэропорты и аэродромы

Определение, классификация, функции аэропортов. Основные части аэропорта и их назначение.

Пассажирский комплекс, структура. Генеральный план аэропорта. Планировка пассажирского терминала, перрона.

Лекции 1-3 – (6 часов).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 1. Изучение международных и национальных требований к осуществлению аэропортовой деятельности.

(6 часов).

Литература: [1-8]

Самостоятельная работа студента. Проработка лекционного материала (20 часов).

Литература: [1-8]

Тема 2. Обеспечение перевозок

Лицензирование деятельности по перевозкам воздушным транспортом пассажиров и перевозкам воздушным транспортом грузов.

Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты. Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки.

Подготовка воздушного судна к полету. Порядок загрузки ВС. Договор фрахтования воздушного судна (воздушный чартер).

Лекции 4-6 – (6 часов).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 2. Планирование регулярных и чартерных авиационных перевозок. Построение бизнес-процесса получения сертификата эксплуатанта. Построение бизнес-процесса лицензирования воздушного судна (6 часов).

Литература: [1-8]

Самостоятельная работа студентов. Проработка лекционного материала (12 часов).

Литература: [1-8]

Тема 3. Воздушные перевозки пассажиров

Бронирование перевозки пассажира, багажа, груза. Оплата перевозки. Перевозочная документация. Расписание, задержка и отмена рейса, маршрут перевозки, изменение маршрута перевозки.

Регистрация пассажиров и оформление багажа. Обслуживание пассажиров. Перевозка отдельных категорий пассажиров.

Лекции 7-9 (6 часов).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 3. Формирование расписания парка воздушных судов. Построение бизнес-процесса обслуживания различных категорий пассажиров (6 часов).

Литература: [1-8]

Самостоятельная работа студентов. Проработка лекционного материала (12 часов).

Литература: [1-8]

Тема 4. Перевозки багажа и грузов

Перевозка багажа. Отказ в перевозке багажа. Особенности перевозки некоторых категорий багажа. Хранение и розыск зарегистрированного багажа.

Прием груза к перевозке. Тара, упаковка и маркировка груза. Распоряжение грузом. Грузы, требующие особых условий перевозки. Выдача груза. Хранение и розыск груза. Порядок реализации и уничтожения невостребованного груза.

Лекция 10-12 – (6 часов).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 4. Моделирование системы технологических процессов при организации, выполнении, обеспечении различных сценариев работы с перевозкой багажа. Построение бизнес-процесса поиска и досылки багажа (6 часов).

Самостоятельная работа студентов. Проработка лекционного материала (12 часов).

Литература: [1-8]

Тема 5. Ответственность перевозчика

Особенности ответственности перевозчика по Варшавской и Монреальской конвенциям. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу или повреждение багажа, груза, а также ручной клади. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни или здоровью пассажира воздушного судна. Ответственность перевозчика за просрочку доставки пассажира, багажа или груза. Перевозка грузов. Перевозка опасных грузов.

Лекция 13-14– (4 часа).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 5. Работа студентов с нормативными документами и информационной базой. Построение бизнес-процесса перевозки груза. Построение бизнес-процесса перевозки опасного груза (4 часа).

Литература: [1-8]

Самостоятельная работа студента. Проработка лекционного материала (12 часов).

Литература: [1-8]

Тема 6. Авиационные работы

Основные виды авиационных работ. Документы, регламентирующие выполнение авиационных работ. Применение авиации в отраслях экономики Сертификационные требования к эксплуатантам, выполняющим авиационные работы. Технические средства для выполнения авиационных работ. Требования и процедуры сертификации. Сертификационные требования к эксплуатантам, выполняющим авиационные работы. Технические средства для выполнения авиационных работ. Требования и процедуры сертификации. Особенности авиационных работ в чрезвычайных ситуациях. Технологические процессы при организации, выполнении, обеспечении авиационных работ. Правила и процедуры организации авиационных работ.
Лекция 15-16 - (4 часа).

Литература: [1-8]

Практическое занятие № 6. Моделирование системы технологических процессов при организации, выполнении, обеспечении различных видов авиационных работ. Построение бизнес-процесса заказа и выполнения различных типов авиационных работ. (4 часа).

Литература: [1-8]

Самостоятельная работа студента. Проработка лекционного материала (12 часов).

Литература: [1-8]

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Основы организации авиаперевозок способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы по проблемам управления персоналом, ориентирует студента на умение применять полученные теоретические знания на практике и проводится в следующих видах:

- проработка лекционного материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к дифференцированному зачету.

Для самостоятельной работы студенту рекомендуется следующая литература:

1. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 N 60-ФЗ.
2. Приказ Минтранса России от 28.06.2007 N 82 "Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».
3. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок (Варшавская конвенция, 1929 г.).

4. Гаагский протокол (Протокол о поправках к Конвенции для унификации некоторых правил, касающихся воздушных международных перевозок, 1955).

5. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикагская конвенция, 1944 г.).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1 Текущий контроль успеваемости

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Форма текущего контроля	Типовые контрольные вопросы	Критерии оценивания
Защита отчета по ПЗ№1. Изучение международных и национальных требований к осуществлению аэропортовой деятельности	1. Состав и характеристика аэропорта. 2. Что такое аэродром? 3. Основные элементы аэродромной инфраструктуры. 4. Что такое технологические зоны аэровокзала? 5. Что такое технологические зоны грузового терминала? Технология подготовки рейса к вылету. 6. Основные технологические параметры систем обслуживания пассажиров и багажа.	Защита отчета по практическому занятию принимается при выполнении следующих условий: • отчет выполнен аккуратно и без ошибок; • даны исчерпывающие ответы на контрольные вопросы; • показано овладение основной и дополнительной литературой; • ответы излагаются четко и в логично. Защита отчета по практическому занятию не принимается при невыполнении обучающимся хотя бы одного из перечисленных выше условий.
Защита отчета по ПЗ №2. Планирование регулярных и чартерных авиационных перевозок	1. Расписание, задержка и отмена рейса. 2. Авиационные предприятия и эксплуатант. 3. Договор воздушной перевозки пассажира. 4. Договор фрахтования воздушного судна (воздушный чартер). 5. Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей. 6. Международные воздушные перевозки. 7. СЛОТ-система. 8. Формирование расписания. 9. Документационное обеспечение рейса. 10. Планирование перевозок по навигационным периодам. 11. Предполетный и послеполетный досмотры.	

Защита отчета по ПЗ №3. Моделирование системы технологических процессов при организации, выполнении, обеспечении воздушных перевозок	1. Бронирование перевозки пассажира. 2. Перевозочная документация. 3. Организация обслуживания пассажиров. 4. Перевозка отдельных категорий пассажиров. 5. Что такое технологические зоны пассажирского терминала? 6. Сетевые графики подготовки ВС к вылету. 7. Оформление перевозки пассажира, багажа, груза. 8. Применение паспортных, таможенных и иных правил при выполнении международных полетов воздушных судов. 9. Организация и технология работ по комплектованию рейса пассажирского воздушного судна. 10. Организационные процессы авиакомпании перед отправкой рейса.	
Защита отчета по ПЗ №4. Моделирование системы технологических процессов при организации, выполнении, обеспечении различных сценариев работы с перевозкой багажа	1. Основные технологические параметры систем обслуживания пассажиров и багажа. 2. Интенсивность потока пассажиров, прибывающего на регистрацию. 3. Параметры систем обработки багажа. 4. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу или повреждение багажа, груза, а также ручной клади. 5. Системы поиска багажа. 6. Информационные системы поддержки перевозки багажа. 7. Учет пассажирского багажа в перевозочной документации. 8. Подразделения, ответственные за оформление и перевозку багажа. 9. Виды багажа. 10. Технологии обработки запросов по поиску и утрате багажа.	
Защита отчета по П З № 5 . Работа студентов с нормативными документами и	1. "Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок" (Заключена в г. Монреале 28.05.1999). 2. "Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок", Варшава 3. Авиационные предприятия и эксплуатант (ст. 61 ВК).	

	4. Нормативно-правовая база в сфере авиационных перевозок (ВК РФ, ГК РФ, ФАП). 5. Особенности ответственности перевозчика по Варшавской и Монреальской конвенциям. 6. Ст. 105 ВК. 7. Прекращение действия договора воздушной перевозки пассажира по инициативе перевозчика. 8. Прекращение по инициативе пассажира действия договора воздушной перевозки. 9. Применение паспортных, таможенных и иных правил при выполнении международных полетов воздушных судов. 10. ФАП «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».	
Защита отчета по ПЗ №6. Моделирование системы технологических процессов при организации, выполнении, обеспечении различных видов авиационных работ	1. Структура нормативно-правовых документов в области авиационных работ 2. Процедуры сертификации авиационных работ 3. Правила выполнения авиационных работ 4. Виды авиационных работ и их краткая характеристика 5. Процедуры выполнения авиационно-химических работ в сельском хозяйстве 6. Процедуры выполнения воздушных съемок 7. Процедуры выполнения лесоавиационных работ 8. Процедуры выполнения строительно-монтажных и погрузочно-разгрузочных работ.	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в форме защиты отчета по выполненному практическому занятию. Процедуры оценивания знаний, умений и навыков при текущем контроле успеваемости осуществляются последовательно по мере прохождения лекционного курса в

соответствии с матрицей соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в компетенций.

Защита отчета по практическому занятию осуществляется, как правило, в конце занятия. Преподаватель оценивает знания обучающегося по ответам на контрольные вопросы, умения и навыки оцениваются в ходе занятия. Если студент не отчитался на занятии, то защита отчета по практическому занятию осуществляется (как и повторная сдача текущего контроля) в дни и часы СРС по согласованию с ведущим преподавателем. Результаты текущего контроля учитываются преподавателем в журнале учета текущей успеваемости (или личном журнале преподавателя).

6.2 Промежуточная аттестация

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций по дисциплине

Типовые контрольные задания (вопросы)	Критерии оценивания
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач 1. Нормативно-правовая база организации перевозок и пределы ответственности её участников. 2. "Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок" (Заключена в г. Монреале 28.05.1999). 3. "Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок", Варшава 4. Авиационные предприятия и эксплуатант (ст. 61 ВК). 5. Нормативно-правовая база в сфере авиационных перевозок (ВК РФ, ГК РФ, ФАП). 6. Особенности ответственности перевозчика по Варшавской и Монреальской конвенциям. 7. Ст. 105 ВК. 8. Существующие технологии для организации авиаперевозок.	ОТЛИЧНО - обучающийся в полном объеме способен анализировать нормативно-правовую базу организации авиационных перевозок и существующие технологии организации авиационных перевозок. ХОРОШО - обучающийся почти в полном объеме способен анализировать нормативно-правовую базу организации авиационных перевозок и существующие технологии организации авиационных перевозок. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся в основном способен анализировать нормативно-правовую базу организации авиационных перевозок и существующие технологии организации авиационных перевозок. НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся не способен анализировать нормативно-правовую базу организации авиационных перевозок и существующие технологии организации авиационных перевозок.
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ОТЛИЧНО - обучающийся в полном объеме способен осуществлять разработку управленческих решений в области организации авиационных перевозок.

1. Правила организации воздушных перевозок пассажиров, багажа и грузов; 2. Разработка управленческих решений в области обеспечения и обслуживания воздушных перевозок. 3. Расписание, задержка и отмена рейса. 4. Международные воздушные перевозки. 5. СЛОТ-система. 6. Формирование расписания. 7. Планирование перевозок по навигационным периодам.	ХОРОШО - обучающийся почти в полном объеме способен осуществлять разработку управленческих решений в области организации авиационных перевозок. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся в основном способен осуществлять разработку управленческих решений в области организации авиационных перевозок. НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся не способен осуществлять разработку управленческих решений в области организации авиационных перевозок.
ОПК-1 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности 1. Основные отраслевые программные продукты и стандартные программные средства. 2.Бронирование перевозки пассажира. 3.Параметры систем обработки багажа. 4.Информационные системы поддержки перевозки багажа. 5.Технологии обработки запросов по поиску и утрате багажа.	ОТЛИЧНО - обучающийся в полном объеме способен осуществлять работу с системами отраслевого программного обеспечения. ХОРОШО - обучающийся почти в полном объеме способен осуществлять работу с системами отраслевого программного обеспечения. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся в основном способен осуществлять работу с системами отраслевого программного обеспечения. НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся не способен осуществлять работу с системами отраслевого программного обеспечения.
ОПК-2 - Способен формулировать и решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности 1.Структура комплекса предприятий воздушного транспорта и смежных организаций, занимающихся вопросами организации перевозок. 2.Функции комплекса предприятий воздушного транспорта и смежных организаций, занимающихся вопросами организации перевозок. 3.Технологические процессы организации перевозок.	ОТЛИЧНО - обучающийся в полном объеме способен анализировать структуру комплекса предприятий воздушного транспорта. ХОРОШО - обучающийся почти в полном объеме способен анализировать структуру комплекса предприятий воздушного транспорта. УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся в основном способен анализировать структуру комплекса предприятий воздушного транспорта. НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - обучающийся не способен анализировать структуру комплекса предприятий воздушного транспорта.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с утвержденной рабочей программой по дисциплине, содержащей перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет для обучающихся проводится устно. Билеты к дифференцированному зачету формируются из перечня вопросов, представленного в фонде оценочных средств по данной дисциплине. Экзаменационный билет содержит теоретические вопросы, количество которых соответствует количеству компетенций, формируемых при изучении данной дисциплины.

Неявка студента без уважительной причины на дифференцированный зачет в день его проведения по расписанию, означает неудовлетворительную оценку, и процесс последующей сдачи приравнивается к пересдаче.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Воздушный кодекс Российской Федерации, 19 февраля 1997 г (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Министерства транспорта РФ от 28.06.07 № 82 «Федеральные авиационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей».
3. Руководство по грузовым перевозкам на внутренних воздушных линиях Союза ССР (РГП-85). Приказ МГА от 20 августа 1984 года №31/и.
4. Вороницына Г. С. Технология перевозок на воздушном транспорте. Учебное пособие. М.: МГТУГА, 2015.
5. Вороницына Г. С. Организация перевозок в системе ВТ. Учебное пособие. М.: МГТУГА, 2011.
6. Дёшин В. П., Ерыкалов С. Н., Кузьмина Н. М. и др. «Практические аспекты эксплуатации воздушных линий». Учебное пособие. М.: «НОЧУ СПО «Авиационная школа Аэрофлота», 2009 – 396 с.
7. Дубинина В. Г., Курочкин Е. П. Управление коммерческой деятельностью авиакомпании. – М.: Авиабизнес, 2009.
8. Окулов В. М., Полубояринов М. И., Дубинина В. Г., Курочкин Е. П. Акимова Н.Ф. «Эффективность пассажирских авиаперевозок». – М.: Авиабизнес, 2009.

б) дополнительная литература:

9. Елисеев Б. П. Воздушные перевозки. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2011.
10. Афанасьев В. Г. «Аэрополитика и регулирование международного возушного транспорта». – М.: НОЧУ СПО «Авиашкола Аэрофлота», 2014.

11. Бордунов В. Д. Международное воздушное право. Учебное пособие. – М.: НОУ ВКШ «Авиабизнес». М.: Издательство «Научная книга», 2006.

12. Копейкина С. В. «Управление производством на воздушном транспорте». – Конспект лекций. Издательство ДВГУПС. Хабаровск, 2013.

13. Приказ Министерства транспорта РФ от 15.02.2016 г. № 24 г. Москва «Об утверждении Порядка предоставления пассажирам из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности услуг в аэропортах и на воздушных судах».

14. Руководство по экономике аэропортов. ICAO Doc. 9562, 2013 г.

15. ОСТ 54-8-233, 78-2001 «Перевозочные документы строгой отчетности на воздушном транспорте. Требования и порядок их регистрации».

16. Приказ Министерства транспорта РФ от 23.06.2003 № 150 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты» (с изменениями и дополнениями).

17. Приказ Министерства транспорта РФ от 13.08.2015 № 246 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил» (с изменениями и дополнениями).

18. Приказ Министерства транспорта РФ от 16.09.15 г. № 276 «О внесении изменений в Федеральные авиационные правила «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации».

19. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (с изменениями и дополнениями).

20. Приказ Минтранса РФ от 31 июля 2009 г. № 128 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

21. Федеральные правила использования воздушного пространства РФ. Приложение к Постановлению Правительства РФ от 11 марта 2010 г. № 138.

22. Приказ Минобороны РФ, Минтранса РФ и Росавиакосмоса от 31 марта 2002 г. № 136/42/51 «Об утверждении Федеральных авиационных правил полетов в воздушном пространстве Российской Федерации».

23. Приказ Минтранса РФ от 23 декабря 2009 г. № 249 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к проведению обязательной сертификации физических лиц, юридических лиц,

выполняющих авиационные работы. Порядок проведения сертификации» (с изменениями и дополнениями).

24. Приказ Минтранса РФ от 29 октября 2003 г. № 202 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Технические средства для выполнения авиационных работ. Требования и процедуры сертификации».

25. Приказ Министерства транспорта РФ от 13.03.13 г. № 86 «Об утверждении Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по организации и проведению обязательной сертификации юридических и физических лиц, выполняющих авиационные работы».

26. Приложение 18 к Чикагской конвенции воздушного транспорта. Техническая инструкция «Безопасность перевозки опасных грузов воздушным транспортом» ИКАО.

27. ICAO Doc 9284 AN/905 «Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху» «IATA Dangerous Goods Regulation».

28. «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации» (ФАП – ОГ). Приказ Минтранса России № 141 от 05.09.2008 г.

29. «Система качества перевозок и обслуживания пассажиров воздушным транспортом. Условия транспортирования грузов. Основные требования». ОСТ 54-3-59-92. Дата введения 01.09.1993 г.

30. «Условия транспортировки грузов (основные требования). Организация перевозок воздушным транспортом. Грузовые перевозки. Порядок выполнения». ОСТ 54-4-283.01-93 Дата введения 01.06.1994 г.

31. Справочник грузовых авиаперевозок. [Электронный ресурс]. URL:http://www.aviagruz.ru/guide/.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" (ДАЛЕЕ - СЕТЬ "ИНТЕРНЕТ"), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- http://www.oracle.com/ru/products/applications/index.html - сайт http://www.favt.ru/ – Федеральное агентство воздушного транспорта;
- http://www.mlgvs.ru/library.html#search – Центральная нормативно методическая библиотека ГА;
- http://www.tch.ru – официальный сайт Транспортной Клиринговой Палаты;
- http://www.iso.org/iso/ru – международная организация по стандартизации (ISO);
- https://www.iso.org/obp/ui/ru/ – он-лайн библиотека стандартов (OBP) международной организации по стандартизации;
- http://airspot.ru/library – авиационная он-лайн библиотека;
- http://iso.gost.ru/wps/portal/ – информационный портал по международной стандартизации;
- http://base.garant.ru – нормативно-правовая база «Гарант»;
- http://www.icao.org – официальный сайт ICAO;

- http://www.iata.org – официальный сайт IATA;
- сайты авиакомпаний;
- сайты российских и зарубежных аэропортов;
- сайты транспортно-экспедиторских организаций.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе преподавания дисциплины Основы организации авиаперевозок используются классические формы и методы обучения (лекции, практические занятия).

Подготовка к лекциям.

Лекции проводятся в соответствии с расписанием. Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое конспектирование приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями важно, хорошо запомнить и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Подготовка осуществляется в соответствии с планом СРС. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме.

В результате изучения дисциплины Основы организации авиаперевозок обучающийся должен приобрести элементарные навыки и умения, которые будут способствовать становлению и развитию профессиональной компетентности, необходимые современному специалисту, обучающемуся по профилю Организация бизнес-процессов на воздушном транспорте направления подготовки 25.03.03 Аэронавигация. Кроме того, обучающемуся крайне важно помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО

ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При чтении лекций по всем темам дисциплины активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Использование информационных технологий в процессе изучения курса Бизнес-анализ направлено на решение таких задач, как:

- сбор, хранение, систематизация и выдачу учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка и презентация результатов аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для проведения лекций используется аудитория, оснащенная мультимедийной аппаратурой.

В процессе обучения используется библиотечный фонд, качественный и количественный состав которого соответствует нормативным требованиям и включает учебники, учебные и учебно-методические пособия, справочные издания, периодические издания в электронной и бумажной формах.